

<p>Согласовано: Начальник УО Бейского района <i>О.В. Шлюкин</i> О.В. Шлюкин</p>	<p>Согласована на заседании Совета Учреждения Протокол от 28.08.2017 г. №1 <i>О.В. Шлюкин</i></p>	<p>«Утверждаю» Директор МБОУ «Кирбинская СОШ» <i>В.Н. Кизяковский</i> В.Н. Кизяковский Приказ от 29.08.2017 г. №86 (О)</p>
---	---	--

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«КИРБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
на 2017 – 2022 годы**

с. Кирба, 2017 г.

## **Оглавление**

РАЗДЕЛ I. Паспорт Программы .....	3
РАЗДЕЛ II. Пояснительная записка .....	7
2.1 Актуальность Программы развития школы .....	7
2.2 Ожидаемые конечные результаты реализации Программы .....	7
РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть.....	9
3.1 Общие сведения о школе.....	9
3.2 Структура и система управления.....	10
3.3 Нормативно-правовое обеспечение деятельности.....	11
3.4 Условия организации образовательного процесса (материально-технические, информационно-технические, кадровые) .....	12
3.5 Организация образовательного процесса .....	14
3.6 Характеристика контингента и качества образования.....	17
3.7 Основные сохраняющиеся проблемы Учреждения .....	23
РАЗДЕЛ IV. Концепция развития МБОУ «Кирбинская СОШ» на 2017-2022 годы.....	24
РАЗДЕЛ V. Мероприятия программы .....	28
5.1 Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.....	28
5.2 Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» .....	30
5.3 Управление качеством образования.....	33
5.4 Основные направления воспитательной системы школы.....	38
5.5. Инновационная работа в образовательной организации .....	44

## РАЗДЕЛ I. Паспорт Программы

Полное наименование программы	Программа развития МБОУ «Кирбинская СОШ» на 2017-2022 годы
Основания для разработки Программы	<p>Конституция РФ.          Конвенция о правах ребенка.          Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".          Государственная программа РФ «Развитие образования» (ГПрО) на 2013 -2020 годы.          Государственная программа Республики Хакасия «Развитие образования в Республике Хакасия (2016-2020 годы);          Федеральные государственные образовательные стандарты:          -начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373;          -основного общего образования (ФГОС ОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897;          -среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05 .2012 г. №413.          Федеральный компонент государственного образовательного стандарта (ФК ГОС), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 года № 1089.          Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».          Постановление Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 297 «О государственной программе Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 годы».          Закон Республики Хакасия от 05.07.203 г. №60-ЗРК «Об образовании в Республике Хакасия»</p>
Заказчик Программы	Совет Учреждения МБОУ «Кирбинская СОШ»
Разработчики Программы	Администрация и педагогический коллектив МБОУ «Кирбинская СОШ»
Исполнители Программы	Участники образовательных отношений МБОУ «Кирбинская СОШ»
Контроль исполнения Программы	Совет Учреждения МБОУ «Кирбинская СОШ» Директор МБОУ «Кирбинская СОШ», Заместители директора
Цель Программы	Обеспечение высокого качества образования в МБОУ «Кирбинская СОШ» в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества и экономики путем создания системы управления с целью обеспечения условий и помощи обучающемуся в получении основного и среднего общего образования, обновления структуры и содержания образования. Реализация принципа «Школа для всех, школа для каждого». Создание адаптивной образовательной среды. Обеспечение современных условий устойчивого развития доступной среды для детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в сфере предоставления образовательных услуг.

<p>Задачи Программы</p>	<p>1.Создание равных возможностей для получения современного качественного образования и позитивной социализации детей на уровне дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.</p> <p>2. Расширение доступности образования для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, организация индивидуального обучения в объеме 100 % от потребности.</p> <p>3. Создание современной системы оценки качества образования, обновление методов и технологий обучения, создание современных условий обучения.</p> <p>4. Расширение школьной сети дополнительного образования, с целью выявления и поддержки одаренных детей, развития личностных способностей учащихся.</p>
<p>Сроки реализации</p>	<p>2017-2022 годы</p>
<p>Период и этапы реализации Программы 1 этап (2017 - 2018 гг.) аналитико-проектировочный:</p>	<p>Цель: Проблемно-ориентированный анализ результатов реализации предыдущей Программы развития.</p> <p>Изучение и анализ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (N 273-ФЗ) и концепции ФГОС общего образования (всех уровней) с целью определения основных направлений обновления образовательной системы школы.</p> <p>Разработка направлений приведения образовательной системы школы в соответствие с ФЗ № 273-ФЗ и определение системы мониторинга реализации настоящей Программы.</p> <p>совершенствование нормативно-правовой базы развития школы;</p> <p>утверждение Программы развития школы;</p> <p>разработка и утверждение адаптированной образовательной программы начального общего и основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2017-2022 годы;</p>

<p>2 этап (2018 - 2020 гг.)</p>	<p>Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации: -Программы развития школы, -образовательных программ ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО -адаптированной образовательной программы начального общего и основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; широкое внедрение современных образовательных технологий обучения; разработка и апробирование подпрограмм, ориентированных на личностное развитие всех участников образовательных отношений.</p>
<p>3 этап (2021-2022 гг.)</p>	<p>Цель: подведение итогов реализации Программы развития; разработка нового стратегического плана развития школы.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<p><b>Реализация мероприятий в течение 2017-2022 годов позволит обеспечить:</b> конституционные права граждан на получение образования любого уровня в соответствии с действующим законодательством; доступность качественного образования; развитие творческих способностей учащихся выстраиванием индивидуальной траектории развития учащегося; обновление содержания образования, обеспечивающее достижение социальной компетентности обучающихся как гарантии их социальной защищенности, развития личностной инициативы и гражданской ответственности; усиление воспитательных функций системы образования; укрепление кадрового потенциала, повышение социального статуса работника школы;</p> <p><b>В результате реализации Программы:</b> -повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг; -повысится эффективность использования современных образовательных технологий; -повысится уровень квалификации педагогов; -будет усовершенствована школьная система оценки качества образования;</p>

	<p>-доступно образование для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями</p> <p>-не менее 95% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования;</p> <p>- сформирована воспитательная система школы, основанная на принципах гуманизации, культуросообразности, природосообразности, целостности и дифференциации образовательного процесса;</p> <p>-будут улучшены качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие учащихся;</p> <p>-будет снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую самооценку, а также учащихся, ведущих асоциальный образ жизни;</p> <p>-будет зафиксирован существенный рост качества образовательных услуг и повышение их доступности;</p> <p>-будет повышение информационной культуры участников образовательных отношений.</p> <p>-будет сформирована образовательная социокультурная среда школы, обеспечивающая формирование интеллектуальной, духовно-нравственной личности, ее социальную активность;</p> <p>будет сформирован образ выпускника школы: молодой человек, социально адаптированный в социуме, самоопределившийся, обладающий необходимыми компетенциями для успешной самостоятельной жизни.</p>
Адрес э/почты	<a href="mailto:school191500@yandex.ru">school191500@yandex.ru</a>
Адрес школьного сайта	<a href="http://school19150.ru/">http://school19150.ru/</a>
Финансирование Программы	Финансирование Программы за счет муниципального бюджета и внебюджетных средств.
Система организации контроля за реализацией Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация о ходе выполнения Программы представляется ежегодно на заседаниях Совета Учреждения.</li> <li>• Отчет по самообследованию ежегодно размещается на сайте Учреждения.</li> <li>• Промежуточные итоги обсуждаются на заседаниях педагогического совета или педагогических совещаниях.</li> </ul>
Управление Программой	Текущее управление Программой осуществляется администрацией школы. Корректировки Программы проводятся педагогическим и методическим советами школы.

## РАЗДЕЛ II. Пояснительная записка

### 2.1 Актуальность Программы развития школы

На сегодняшний день одной из актуальных задач российского образования выступает разработка и создание максимально эффективных условий обучения и развития для каждого учащегося в рамках учебно-воспитательного процесса в школе.

Это обусловлено общественной потребностью в творчески мыслящих личностях, стремящихся к активной самостоятельной деятельности, самореализации, конкурентоспособных, готовых генерировать и реализовывать новые идеи в различных областях знаний. При этом особую значимость приобретает обеспечение перехода образовательного процесса школы на качественно новый уровень. Согласно федеральной программе "Развитие образования на 2013-2020 годы" данная задача наиболее эффективно решается в условиях:

- создания современной информационно - образовательной среды;
- развивающего и воспитывающего обучения, в основе которого заложена личностно-ориентированная направленность;
- комплексного применения инновационных образовательных технологий;
- модернизации образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности обучающихся;
- нового представления "качественного образования";
- непрерывности образования;
- реализации каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала;
- укрепления единства образовательного пространства.

**Основными направлениями развития образовательных организаций в свете 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" являются:**

- введение федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование культуры здорового образа жизни всех участников образовательных отношений;
- создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждым учащимся своей стратегий поведения, направлений самореализации и самосовершенствования;

### 2.2 Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты ГИА;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- будет доступно образование для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (организация индивидуального обучения для детей-инвалидов в объеме 100 % от потребности);
- увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе регионального этапа Всероссийской олимпиады;
- не менее 95% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования.
- будет сформирована воспитательная система школы, основанная на принципах гуманизации, культуросообразности, природосообразности, целостности и дифференциации образовательного процесса;
- будет сформирована образовательная социокультурная среда школы, обеспечивающая формирование интеллектуальной, духовно-нравственной личности, ее социальную активность;

В результате реализации Программы развития будет сформирована современная модель школьного образования, основу содержания которой составляет совокупность универсальных

знаний, компетенций и учебных действий, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития школы и её конкурентоспособности в социуме.



## РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть

### 3.1 Общие сведения о школе

МБОУ «Кирбинская СОШ» является бюджетным муниципальным образовательным учреждением (далее Учреждение). Учреждение ориентировано на обучение, воспитание и развитие всех и каждого учащегося с учётом их индивидуальных возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных особенностей, образовательных потребностей и возможностей, личностных склонностей путём создания в школе адаптивной педагогической системы и максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого ребёнка.

В соответствии с п.3 ст.5 Закона РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» Учреждение обеспечивает доступность и бесплатность дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Порядок приёма учащихся регламентируется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, Положением о порядке приёма граждан.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кирбинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение) создано Администрацией Бейского района Республики Хакасия для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Полное официальное наименование Учреждения - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кирбинская средняя общеобразовательная школа».

Сокращенное официальное наименование Учреждения - МБОУ «Кирбинская СОШ».

Место нахождения Учреждения (юридический и фактический адрес): 655796 Республика Хакасия, Бейский район, с. Кирба, ул. Пролетарская, д. 4.

Тип Учреждения – бюджетное общеобразовательное учреждение, вид - средняя общеобразовательная школа.

Организационно-правовая форма Учреждения – бюджетное учреждение.

Учредителем Учреждения является публично-правовое образование – Администрация Бейского района Республики Хакасия.

Место нахождения Учредителя: 655770, Республика Хакасия, Бейский район, с. Бея, ул. Площадь Советов, д. 20.

Полномочия и функции Учредителя осуществляет Управление образования Администрации Бейского района Республики Хакасия.

Телефон Учреждения 8(39044) 3-36-73; 8(39044)3-37-10 Факс 8(39044) 3-36-73

Адрес сайта в Интернете <http://school19150.ru/>

e-mail [school191500@yandex.ru](mailto:school191500@yandex.ru)

Учреждение имеет филиал: Филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кирбинская средняя общеобразовательная школа» «Дмитриевская начальная общеобразовательная школа» (далее - Филиал). Сокращенное наименование Филиала - Филиал МБОУ «Кирбинская СОШ» «Дмитриевская НОШ».

Место нахождения Филиала: 655795 Республика Хакасия, Бейский район, д. Дмитриевка, ул. Молодежная, д. 30. Телефон Филиала 8(39044) 3-75-86

Тип Филиала - общеобразовательное учреждение, вид - начальная общеобразовательная школа. Филиал не является юридическим лицом.

#### ***Предмет, цели и виды деятельности Учреждения***

Предметом деятельности Учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, программ дополнительного образования детей.

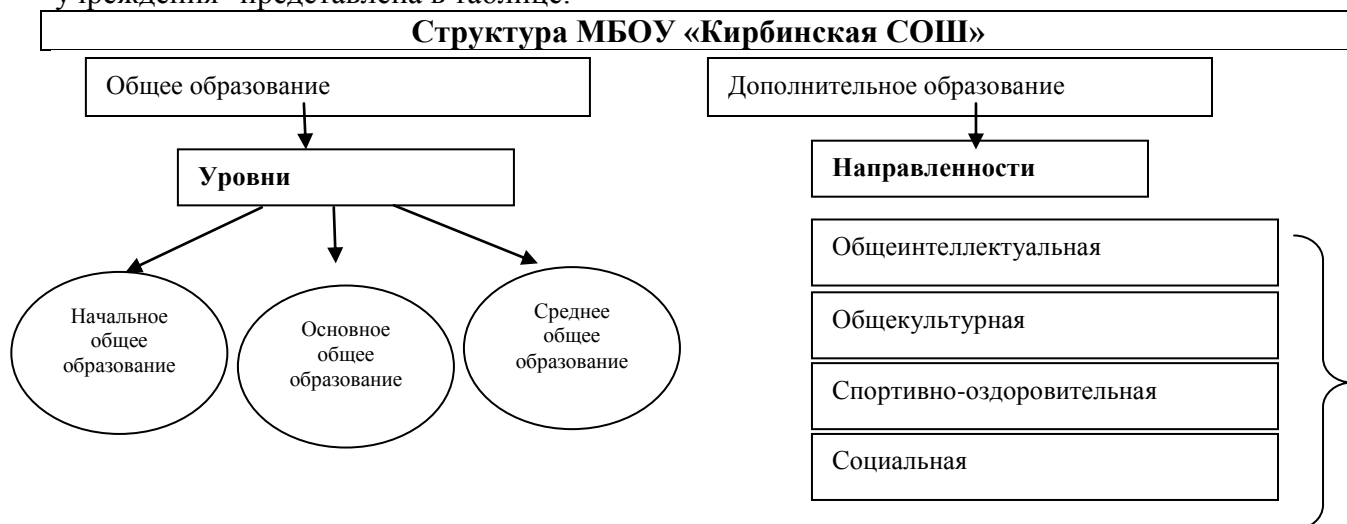
Основные цели деятельности Учреждения: решение задач формирования общей культуры личности обучающихся, адаптации личности к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ, воспитание

гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

В целях обеспечения исполнения указанных целей Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством, осуществляет следующие основные виды деятельности: образовательную деятельность по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего полного общего образования, дополнительного образования детей физкультурно-спортивной, военно-патриотической, художественно-эстетической, естественнонаучной направленностей. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании и в соответствии с лицензиями на осуществление образовательной деятельности, полученными в порядке, установленном действующим законодательством; хозяйственную деятельность, направленную на обеспечение деятельности Учреждения и достижение целей его создания.

### 3.2 Структура и система управления

Структура МБОУ "Кирбинская СОШ" обеспечивает осуществление образовательной деятельности с учётом уровня, вида, направленности различных образовательных программ общего образования и дополнительного. Структура образовательного учреждения представлена в таблице:



#### Образовательные программы:

Уровень образования	Направленность (наименование)
Дошкольное образование	Основная образовательная программа дошкольного образования
Начальное общее образование	Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО)
	Адаптированная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с ОВЗ (задержкой психического развития - далее ЗПР)
	Адаптированная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с ОВЗ (умственной отсталостью – далее УО)

Основное общее образование	Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО)
Среднее общее образование	Основная образовательная программа среднего общего образования ( ФГОС СОО)
Среднее общее образование	Основная образовательная программа среднего общего образования (ФК ГОС СОО)

В МБОУ "Кирбинская СОШ" создана социально-психолого-педагогическая служба с целью создания целостной системы, обеспечивающей полноценное социальное, психическое и личностное развитие детей и подростков в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

В образовательной организации функционирует школьная библиотека. Основными задачами, которой являются:

- обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов Учреждения на различных носителях;
- обеспечение обучающихся бесплатными учебниками;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии его творческого потенциала;
- совершенствование предоставляемых библиотечных услуг на основе внедрения новых информационных технологий.

Управление МБОУ "Кирбинская СОШ" осуществляется в соответствии с законодательством РФ, установленном ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Управление МБОУ «Кирбинская СОШ» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом МБОУ «Кирбинская СОШ» является директор. Сформированы коллегиальные органы управления:

- Педагогический Совет;
- Совет Учреждения;
- Общее собрание трудового коллектива,

которые предусмотрены Уставом МБОУ "Кирбинская СОШ".

В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления МБОУ «Кирбинская СОШ» и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы по их инициативе созданы следующие объединения:

- Совет родителей (законных представителей) «Родительский комитет»
- Совет обучающихся «Совет старшеклассников»

В работе МБОУ «Кирбинская СОШ» руководствуется Положениями об органах управления:

- Положение об общем собрании трудового коллектива МБОУ «Кирбинская СОШ»
- Положение о Педагогическом совете МБОУ «Кирбинская СОШ»
- Положение о Совете Учреждения МБОУ «Кирбинская СОШ»

**Управленческая деятельность** в МБОУ «Кирбинская СОШ» направлена на выработку решений, организацию, контроль, регулирование образовательных отношений в соответствии с заданной целью.

**Основная цель управления** - это обеспечение условий для совершенствования образовательной деятельности.

### **3.3 Нормативно-правовое обеспечение деятельности**

МБОУ «Кирбинская СОШ» в своей деятельности руководствуется Конституцией

Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Хакасия, Уставом образовательной организации.

*Устав* утвержден постановлением Администрации Бейского района Республики Хакасия от 02.11.2015 г. №706

*Лицензия* на правоведения образовательной деятельности серия 19А № 0000740, дата – 28 декабря 2011 года, выдана Министерством образования и науки Республика Хакасия

*Свидетельство о государственной аккредитации*: 19АД 000168 рег.№1346 от 18.02.2014 г действительно до 18 февраля 2026 г. Выдано Министерством образования и науки Республики Хакасия

В Учреждении разработаны *локальные акты*, регламентирующие его деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

На момент проведения самообследования в Учреждении разработано и утверждено более 50-ти локальных актов (положений):

- локальные акты, регламентирующие административную деятельность;
- локальные акты, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность;
- локальные акты, регламентирующие образовательный процесс;
- локальные акты, регламентирующие учебно-методическую работу;
- локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления;
- локальные акты, регламентирующие социальную поддержку

обучающихся;

- локальные акты, обеспечивающие делопроизводство.

С перечнем и текстами локальных актов можно ознакомиться на официальном сайте Учреждения <http://school19150.ru/>

МБОУ «Кирбинская СОШ» во все времена старается дать своим ученикам хорошие знания, воспитывая в каждом лучшие человеческие качества.

2009 г- При реструктуризации муниципальной образовательной сети Учреждение было укрупнено школой-филиалом (Дмитриевская НОШ);

2011г. – МБОУ «Кирбинская СОШ» с Филиалом «Дмитриевская НОШ» приступила к реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;

2013 г. – МБОУ «Кирбинская СОШ» - одна из пилотных школ Бейского района по внедрению ФГОС ООО.

### **3.4 Условия организации образовательного процесса (материально-технические, информационно-технические, кадровые)**

В Учреждении созданы *современные условия обучения*:

- имеются лицензированные медицинский и процедурный кабинеты;
- школьная столовая, рассчитанная на 90 посадочных мест, на 100% обеспечена современным технологическим оборудованием;
- Учреждение оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения о пожаре, кнопкой экстренного вызова полиции;
- функционируют библиотека, постоянно пополняющаяся новыми цифровыми ресурсами.
- имеется в наличии автобус ГАЗ-А-66R33 на 16 мест.

Здание базовой МБОУ «Кирбинская СОШ» типовое, двухэтажное, кирпичное построено в 1980 году. Проектная мощность Учреждения 360 мест, фактическое число учащихся 191; проектная мощность Филиала (постройка 1990г) 20 человек, фактическое число обучающихся в Филиале - 4 детей в дошкольной группе. Площадь здания Учреждения 3348,9 кв.м. Реальная площадь на одного обучаемого Учреждения - 18,7 кв.м, Филиала – 43 кв.м. *Средняя наполняемость классов – 16 человек.*

В школе имеется земельный участок 0,5 га, где выращиваются картофель и овощи для школьной столовой.

В Учреждении имеются 14 кабинетов, 2 лаборатории, 1 компьютерный класс (9 рабочих мест), мастерская, 3 административных помещения, 3 служебных помещения, 1 библиотека, актовый зал на 90 мест, спортивный зал с необходимым спортивным оборудованием, столовая на 90 посадочных мест.

В кабинетах созданы необходимые материально-технические условия для внедрения федеральных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего образования.

Актовый зал на 90 мест используется для проведения общешкольных, муниципальных мероприятий, а также для занятий дополнительного образования и уроков музыки. В актовом зале имеется ноутбук, мультимедиа.

Имеются 1 кабинет информатики с 9 компьютерами, мультимедиа, интерактивной доской. Также компьютерами оснащены все кабинеты, библиотека. 12 кабинетов из 14 оснащены мультимедиа, в 5 имеется интерактивная доска. Антивирусные программы периодически обновляются, установлен фильтр, закупаются новые программные продукты. Создана локальная сеть и выход в Интернет. Имеются учебные мультимедийные пособия на CD, DVD, VHS.

Все компьютеры, имеющиеся в школе, объединены в локальную сеть, работает сайт Учреждения <http://school19150.ru/>, ведется активная работа в социальной сети <http://bars.ru/>, функционирует электронная почта.

100% педагогических, руководящих работников ОУ компетентны решать профессиональные задачи с применением ИКТ.

Возможность применения ИКТ в образовательном процессе обеспечена беспрепятственным доступом к ПК, локальной и глобальной сети. Имеющаяся в школе видео- и аудиоаппаратура позволяет проводить праздники, вечера на современном уровне.

#### **Состояние библиотечного фонда**

Общая площадь библиотеки и с читальным залом	Количество посадочных мест в читальном зале	Библиотечный фонд				
		Общее количество единиц хранения	Количество наименований ежегодных подписных изданий		Новые поступления за 5 лет	
			отечественные	иностраные	Кол-во экземпляров	Кол-во наименований
30м <sup>2</sup>	-	9637	2	-	2174	28

#### **Состояние учебно-информационного фонда**

Учебники		Учебно-методические издания		Электронные источники информации (CD, DVD)
Всего	На одного обучающегося общего контингента	Количество экземпляров	Количество наименований	
4294	24	891	831	39

#### **Уровень информатизации образовательного учреждения**

Наименование	Количество
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet (да, нет)	да
Наличие локальной сети (да, нет)	да
Количество компьютеров включенных в локальную сеть	30
Количество компьютеров, имеющих доступ к сети Internet	30
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров, ноутбуков)	30
из них используется в учебном процессе	20
Количество компьютеров старше 3-х лет	15
Количество компьютерных классов	1
Количество мультимедиа проекторов/интерактивных досок	12/5



### ***Сведения о педагогических работниках***

На 2017-2018 учебный год насчитывается 20 педагогических работников, из них 2 члена администрации (директор, один заместитель), 3 работников учебно-вспомогательного персонала. В классах начального уровня (В)– 5 учителей, основного общего и среднего общего образования (ВВ и ВВВ уровне) – 11 учителей, 1 педагог дополнительного образования. Из числа педагогических работников имеют первую категорию – 11 (63%), 4 - учителей имеют нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», 6 — награждены Почетной Грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, 11– награждены Почетной Грамотой Министерства образования и науки Республики Хакасия, 17-награждены Почетной Грамотой Управления образования Бейского района

В школе проводится целенаправленная работа с педагогическими кадрами по повышению педагогического мастерства. Кроме прохождения плановых КПК и проблемных курсов на базе ХакИРОиПК, отдельные учителя обучаются дистанционно. В школе проводятся теоретико-методологические семинары по ключевым проблемам современного образования, касающихся внедрения новых ФГОС, проектированию метапредметного уровня содержания образования, контрольно-измерительных материалов. Ведется наставническая работа с молодыми учителями.

Ежегодно учителя принимают участие в профессиональных конкурсах различных уровней. Информационными технологиями владеют 100 % учителей.

### **3.5 Организация образовательного процесса**

Образовательный процесс в МБОУ «Кирбинская СОШ» построен в соответствии с реализуемыми образовательными программами на основании календарных учебных графиков.

Продолжительность учебного года для первоклассников -33 учебные недели, для 9, 11 классов - 34 учебные недели; для 2-4 классов – 34 недели, для 5-8, 10 классов – 34 недели, Каникулярное время в течение учебного года составляет 30 календарных дней. Дополнительные каникулы организованы для 1 класса в середине III четверти.

Продолжительность учебной недели 1-11 класс – 5 дней

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени 1 ступень – 4-5 уроков, 2 ступень – 5-6 уроков, 3 ступень – 5-7 уроков

Продолжительность уроков (мин.) 2 – 11 классы: 40 минут, 1 класс: в сентябре, октябре - 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - 4 урока по 40 минут каждый

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) 10 минут, 15 минут, 20 минут  
Все дети занимаются в 1 смену

### ***Образовательные услуги***

Цели школы сформулированы как предоставление максимально широких возможностей учащимся, ориентированным на высокий уровень развития и воспитания, развитие у учащихся широкой мотивации к познанию мира, формирование «надпредметных знаний», раскрытие социально значимых сторон развития ребенка и социально-адекватных приемов поведения. Основным условием успешности учащегося предполагается приобретение им знаний и их непосредственное практическое применение путем поиска и открытий нового. Исследовательская деятельность положена в основу педагогической практики многих учителей..

Этнокультурное образование включено в учебные программы по учебным предметам и в планы воспитательной работы

Таким образом, Учреждение имеет принципиально новую образовательную ориентацию и осуществляет обновление образования и воспитания, которые имеют системный характер, затрагивающий цели, содержание образования.

### ***Технологии и формы обучения и воспитания***

Педагогами применяются современные образовательные технологии:

- проектная технология,
- технология исследовательского обучения,

- информационно-коммуникационные технологии,
- здоровьесберегающие технологии,
- технология личностно-ориентированного обучения,
- театрализация,

а также различные формы:

- лаборатории, мастерские, индивидуальные групповые занятия, проекты.

***Реализация воспитательных программ, обеспечивающих функционирование единого воспитательного пространства***

Воспитательная работа Учреждения осуществляется в соответствии с целями и задачами Учреждения на учебный год. Работа Учреждения направлена на реализацию стратегии развития воспитания подрастающего поколения, определенного Конституцией Российской Федерации, ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации», «Концепцией духовно-нравственного воспитания российских школьников».

Основными формами и методами воспитательной работы являются тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, экскурсии, походы. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий организаторы широко используются информационно - коммуникативные технологии, шоу-технологии, деловые игры и ресурсы сети Интернет. Анализ и изучение развития классных коллективов показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общественных и социально-значимых задач и перспектив.

Учащиеся Учреждения активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, в общешкольные мероприятия, в мероприятиях района и другого уровня.

В течение учебного года проводятся традиционные школьные мероприятия:

- Праздник «Первого звонка». День Знаний.
- День Здоровья
- День Учителя.
- День матери
- Веселое Новогодье
- Вечер встречи с выпускниками
- День защитника Отечества
- День 8 Марта
- Праздник «Последнего звонка»
- День защиты детей
- Выпускные вечера

*Нравственно-правовая деятельность* реализуется во внеклассных мероприятиях различной формы (беседы, классные часы, проектная деятельность и т.д.) на нравственно-правовые темы.

*Гражданско-патриотическая деятельность* в школе реализуется в нескольких направлениях:

- проведение общешкольных мероприятий;
- проведение классных часов;
- изучение истории российской государственной атрибутики;
- знакомство с историей малой Родины и т. д.

На хорошем методическом уровне прошли внеклассные мероприятия:

- День солидарности в борьбе с терроризмом: тематические классные часы «Терроризм – глобальная проблема человечества»;
- День толерантности: Классные часы «Толерантность – путь к согласию...»
- День Хакасии: тематические кл. часы, игра – викторина «Я – гражданин»
- Битва хоров «Я помню! Я горжусь!»
- День защитника Отечества:
- День Победы.
- Классные часы «Я помню! Я горжусь!»

- Смотр песни и строя

В рамках «Зеленой весны» проводятся мероприятия, направленные на патриотическое воспитание молодежи в честь годовщины Победы в ВОВ 1941-1945 годов: посадка деревьев в знак памяти о погибших, экологические субботники, благоустройство территории около памятника.

*Художественно-эстетическое направление* воспитательной работы воплощается в проведении различных конкурсов, мероприятий, классных часов, оформлении классных уголков и школьных рекреаций в праздники, выпусков газет и плакатов и т. д.

Мероприятия: развлекательная программа «Широкая масленица» для 1- 4 классов, внеклассное мероприятие «Славная осень» (библиотекарь Рогачёва В.А. кл.час в 5 кл «Свет книги не гаснет в нашем доме», кл.час в 4 кл. «Доброта спасет мир», «Мисс весна», Вечер встречи выпускников, День Матери, Международный женский день, Выпускной вечер. На высоком уровне проводятся новогодние праздники.

Очень активны школьники в районных конкурсах, заседаниях Интеллектуального клуба «Хочу все знать».

Учащиеся школы имеют возможность проявить свои способности в разных областях как научной, так и творческой направленности. Это:

- Предметные недели;
- Районные олимпиады
- Исследования и защита проектов

*Трудовое и экологическое направление* реализуется через участие в трудовых и экологических акциях, конкурсах. Традиционно в октябре проходит экологическая неделя: классные часы; конкурс презентаций и экологического плаката «Бережем планету вместе»;

Учащиеся школы принимают участие в трудовых десантах по уборке пришкольной территории, субботниках, занимаются озеленением территории села.

Одним из основных направлений деятельности школы является сохранение и укрепление здоровья учащихся, согласно программе «Здоровье». Проблема здоровья детей занимает одно из главных мест в воспитательной работе нашей школы. Ведется работа по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма, проводятся беседы с привлечением медицинских работников ФАПа.

В Учреждении сложилась традиционная система здоровьесберегающих мероприятий: это спортивно-массовые мероприятия, разнообразные формы просветительской работы с родителями и учащимися по проблемам здоровья, профилактике употребления психотропных и психоактивных веществ, курения.

На базе школы функционирует секция волейбола (ДЮСШ) и секции футбола, баскетбола, пионербола

Учреждение активно сотрудничает со всеми учреждениями социальной сферы. В воспитательной работе используется потенциал социокультурного окружения Учреждения. Особо прочные связи установлены с Кирбинским СДК, ООО ВБР, ДЮСШ, муниципальной полицией, ГИБДД, Бейской центральной районной больницей,



### 3.6 Характеристика контингента и качества образования

Анкетирование родителей показывает, что большинство родителей нацелено на продолжение образования ребенком в учреждениях высшего профессионального образования и поддерживает инновации, которые способствуют повышению качества образования. Поэтому педагогический коллектив школы в своей работе ориентируется на предоставление «недорогого, но качественного» образования в условиях сельской школы.

Контингент обучающихся (на 1 сентября 2017 г.):

1- 4 классы – 82 обучающийся (по ФГОС НОО);

5-9 классы -89 обучающихся (по ФГОС ООО);

10-11классы – 20 обучающихся. (по ГОС );

Ежедневно в базовую школу МБОУ «Кирбинская СОШ» подвозится 11 детей из населенного пункта д. Дмитриевка.

В Филиале МБОУ «Кирбинская СОШ» «Дмитриевская НОШ» обучение ведется только в предшкольной группе (4 воспитанника).

*Итоги успеваемости за 2016-2017 учебный год*

Класс (лигер)	Число уч-ся на конец года	Аттестовано							Не аттестовано	Не аттестовано по причине болезни	% успеваемости	% качества
		на «5»	На «4» и «5»	Резерв: с одной «4»	Резерв: с одной «3»	На «2»	Резерв: с одной «2»	всего аттестовано				
1	25											
2	17	3	11	2	1	1	0	16	1	0	94,1	64,7
3	20	3	13	1	0	1	1	19	1	ОВЗ/ ЗПР	95,2	65,0
4	25	5	14	1	4	0	0	25	0	0	100	56,0
<b>1-4</b>	<b>87/62 атт</b>	<b>11</b>	<b>38</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>60</b>	<b>2</b>	<b>1</b> овз/зп р	<b>96,8</b>	<b>61,3</b>
5	10	0	4	0	0	0	1	10	0	0	100	40,0
6	19	0	7	0	2	0	0	19	0	0	100	21,1
7	20	0	3	0	0	0	0	20	0	0	100	36,8
8	14	0	3	0	1	0	0	14	0	0	100	21,4
9	10	0	3	0	0	0	0	10	0	0	100	30
<b>5-9</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>26,0</b>
10	14	1	6	0	0	0	0	14	0	0	100	42,9
11	4	0	3	0	0	0	0	4	0	0	100	75,0
<b>10-11</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>50,0</b>
<b>Итого по школе</b>	<b>178-153 подл ежит аттес таци и</b>	<b>12</b>	<b>66</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>151</b>	<b>2</b>	<b>1</b> ОВЗ <b>3</b> ЗПР	<b>98,9</b>	<b>43,1</b>

Таким образом, результаты успеваемости по школе в сравнении с предыдущими годами выглядят следующим образом:

	2014-2015	2015-2016	2016-2017	рост/понижение
% успеваемости	100	99	99	0
% кач-ва знаний	38	34	43	+9

**Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников МБОУ  
«Кирбинская СОШ»  
9 КЛАСС**

В 2016/2017 учебном году в школе в 9-м классе обучалось 10 обучающихся. К выпускным экзаменам по образовательным программам основного общего образования были допущены все выпускники.

Выпускники 9-го класса сдавали 2 обязательных экзамена по математике, русскому языку в форме ОГЭ (с участием территориальной экзаменационной комиссии - ТЭК); еще 2 экзамена сдавали обязательно с учетом выбора предметов.

**Анализ результатов обязательных экзаменов**

Таблица 8

Математика	Русский язык
В независимой форме (ОГЭ)	В независимой форме (ОГЭ)
10	10

**9 класс Математика ОГЭ 2017 г. Таблица 9**

Предмет	Количество	"5" и "4"	Из них "5"	Из них "2"	Сдали	% успеваемости	% качества	Средний балл
Математика (ОГЭ) 9	10	6	1	0	10	100	60	3,7
<b>% по району</b>								

**9 класс Русский язык ОГЭ 2017 г. Таблица 10**

Предмет	Количество	"5" и "4"	Из них "5"	Из них "2"	Сдали	% успеваемости	% качества ОО	Средний балл
Русский (ОГЭ) 9	10	9	6	0	10	100	90	4,5
<b>% по району</b>								

Все обучающиеся сдали оба обязательных экзамена.

*Результаты итоговой аттестации выпускников основной школы по математике форме ОГЭ за 3 года*  
Таблица 11

<b>Математика</b>					
Успеваемость %			% уч-ся на «4» и «5»		
2014-2015	2015-2016	2016-2017	2014-2015	2015-2016	2016-2017
87	96	100	33	50	60

Сравнительный анализ данных, приведенных в таблице, показывает, что результаты качества по математике значительно выше прошлогодних, все обучающиеся освоили образовательные программы основного общего образования по математике.

*Результаты итоговой аттестации по русскому языку в новой форме за 3 года*

<b>Русский язык Таблица 12</b>					
Успеваемость %			% уч-ся на «4» и «5»		
2014-2015	2015-2016	2016-2017	2014-2015	2015-2016	2016-2017
87	100	100	67	54	90

Анализ результатов выполнения работ по русскому языку показал, что все обучающиеся освоили

образовательные программы основного общего образования по русскому языку.

### АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКЗАМЕНОВ ПО ВЫБОРУ

Экзамены по выбору, как и обязательных экзаменов, проводились согласно **порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования (Пр. Минобрнауки РФ от 25.12.2013 г. №1394 с изменениями)**. Рейтинг выбора формы сдачи экзаменов показал, что в самым популярными экзаменами стали обществознание и географии. (70%/80%).

Итоги экзамена по выбору в форме ОГЭ представлены в таблице:

Таблица 13

9 класс Обществознание ОГЭ 2017 г.								
Предмет	Количество	"5" и "4"	Из них "5"	Из них "2"	Сдали	% успеваемости	% качества	Средний балл
9	7	1	0	0	7	100	14	3,1
По району								

9 класс История ОГЭ 2017 г.								
Предмет	Количество	"5" и "4"	Из них "5"	Из них "2"	Сдали	% успеваемости	% качества	Средний балл
9	2	1	0	0	2	100	50	3,5
По району								

9 класс Информатика ОГЭ 2017 г.								
Предмет	Количество	"5" и "4"	Из них "5"	Из них "2"	Сдали	% успеваемости	% качества	Средний балл
9	4	4	0	0	4	100	100	4
По району								

9 класс География ОГЭ 2017 г.								
Предмет	Количество	"5" и "4"	Из них "5"	Из них "2"	Сдали	% успеваемости	% качества	Средний балл
9	8	2	0	0	8	100	25	3,25
По району						73,2	39,5	

#### Выводы по итогам ГИА выпускников 9-х классов в 2016-2017 уч.г:

1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классах в школе ведется по различным направлениям:

- использование различных возможностей учебного плана. При составлении Учебного Плана на 2016-2017уч.г. усилены математика и русский язык в 9 классе: дополнительные занятия по русскому языку («*Трудные вопросы орфографии*» -1ч.) и математике («*Решение сложных задач*» - 1ч.);

- изучение нормативной правовой базы. Доведение ее до сведения всех участников образовательной деятельности;

- проведение репетиционных тестирований по различным предметам в соответствии со спецификациями.

2. Выпускники сдавали экзамены в форме ОГЭ. Самое большое количество выпускников, сдающих экзамены в форме ОГЭ по выбору, было по обществознанию и географии. Лучшие результаты показаны по информатике и русскому языку.

3. Сравнительный анализ годовых и экзаменационных отметок в форме ОГЭ показал:

- расхождение сравниваемых показателей по предметам, что свидетельствует о необъективности оценивании уровня знаний, недостаточной работе учителей-предметников по организации повторения.

## 11 КЛАСС

В 2016 – 2017 учебном году среднюю школу по образовательным программам среднего общего образования завершили 4 выпускницы очной формы 11 класса. В 2016- 2017 учебном году государственная итоговая аттестация проводилась в форме ЕГЭ.

Два экзамена (по русскому языку и математике) являлись обязательными, (математику можно было сдавать на базовом или профильном уровне) остальные (предмет и количество) выпускники выбирали самостоятельно по желанию.

Итоги выбора ЕГЭ по предметам таковы:

Таблица 14

№ п/п	Предметы	Количество	%
	<b>Обязательные</b>		
1	Русский язык	4	100
2	Математика (Базовый)	4	100
	Математика (Профильный)	2	50
	<b>По выбору</b>		
3	Обществознание	3	75
4	Биология	1	25
5	Физика	1	25
6	Химия	1	25
7	История	1	25

Таким образом, выбрано 5 предметов, 3 выпускников сдавали по четыре ЕГЭ (44%), 1 выпускница сдавала 1 экзамен.

### Анализ результатов государственной итоговой аттестации по обязательным предметам

#### Анализ результатов ЕГЭ по математике (Базовый уровень)

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором в 2017 году – 76 –«3» на базовом уровне;

Средний балл по школе – «3,75» ;

Средний балл по Бейскому району – 4,02; Рейтинг по району – 4 (из 4)

**Математика** Таблица 15

Количество баллов	Количество выпускников	%
«2»	0	0
«3»	2	50
«4»	1	25
«5»	1	25

% успеваемости – 100; % качества – 50

По району % успеваемости – 100.

Высший балл (5) получила Медведева Карина.

2 выпускников выбрали математику на профильном уровне, но не набрала минимального уровня 1 выпускница. Таблица 16

ОО	Кол-во сдававших	Средний балл	Высший балл	Низший балл	Кол-во учащихся, получивших 80 и более баллов	Ниже минимального порога
	1	25,5	33	18	0	1
По району		60,86				

### **Выводы по итогам ЕГЭ по математике**

1. все выпускники преодолели минимальный порог по математике базового уровня, но показали в целом невысокую сформированность базовых компетенций по математике

### Анализ результатов ЕГЭ по русскому языку

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором в 2017 году – 24;

Средний балл по школе – 62,5;

Средний балл по Бейскому району – 66,8;

Средний балл по Республике Хакасия -69,36

**Русский язык**

Таблица 17

ОО	Кол-во сдававших	Средний балл	Высший балл	Низший балл	Кол-во учащихся, получивших 80 и более баллов	Ниже минимального порога
	4	62,5	81	54	1	0
По району		66,80				

Наибольшее количество баллов набрали следующие выпускники:

1. Медведева Карина – 81 балл;

По результатам ЕГЭ все выпускники набрали минимальное количество баллов.

#### **Выводы по итогам ЕГЭ по русскому языку:**

1. Все выпускники преодолели минимальный порог по русскому языку.
2. Следует отметить стабильные показатели результатов ЕГЭ по русскому языку (за последние несколько лет), что говорит о сформированности специальных и общеучебных умений и навыков на хорошем уровне.
3. Средний тестовый балл по русскому языку по школе ниже прошлогоднего результата (70,6) на 8,1 балла.

#### **Результаты государственной итоговой аттестации по предметам по выбору**

##### **1. Анализ результатов ЕГЭ по обществознанию:**

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором в 2017 году – 42;

Средний балл по школе – 50;

Средний балл по Бейскому району – 62,57;

Средний балл по Республике Хакасия – 56,72;

Экзамен сдавали 3 выпускники (75% выпускников очной формы).

**Обществознание - мин. 42**

Таблица 18

ОО	Кол-во сдававших	Средний балл	Высший балл	Низший балл	Кол-во учащихся, получивших 80 и более баллов	Ниже минимального порога
	3	42	62	36	0	1
По району		62,57				

#### **Выводы по итогам ЕГЭ по обществознанию:**

- 1 Выпускница не преодолела минимальный порог по обществознанию.

##### **2. Анализ результатов ЕГЭ по биологии:**

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором в 2017 году – 36;

Средний балл по школе – 42;

Средний балл по Бейскому району – 49,50;

Средний балл по Республике Хакасия – 54,77;

Экзамен сдавала 1 выпускница (25%).

Таблица 19

ОО	Кол-во сдававших	Средний балл	Высший балл	Низший балл	Кол-во учащихся, получивших 80 и более баллов	Ниже минимального порога
	1	42	42		0	0
По району		49,5				

#### **Выводы по итогам ЕГЭ по биологии:**

Выпускница преодолела минимальный порог по биологии и показала средний уровень знаний.

##### **4. Анализ результатов ЕГЭ по Физике:**

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором в 2017 году – 36;

Средний балл по школе – 45,0;

Средний балл по Бейскому району – 51,14;

Средний балл по Республике Хакасия –53,81;  
Экзамен сдавала 1 выпускница (25%).

Таблица 20

ОО	Кол-во сдававших	Средний балл	Высший балл	Низший балл	Кол-во учащихся, получивших 80 и более баллов	Ниже минимального порога
	1	45	45		0	0
По району		51,14				

**Выводы по итогам ЕГЭ по Физике:**

1. Выпускница преодолела минимальный порог по физике, но результат невысокий.

**5. Анализ результатов ЕГЭ по Химии:**

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором в 2017 году–36;

Средний балл по школе – 12,0;

Средний балл по Бейскому району – 46,22;

Средний балл по Республике Хакасия –54,23;

Экзамен сдавала 1 выпускница (25%).

Таблица 21

ОО	Кол-во сдававших	Средний балл	Высший балл	Низший балл	Кол-во учащихся, получивших 80 и более баллов	Ниже минимального порога
	1	12		12	0	1
По району		51,14				

**6. Анализ результатов ЕГЭ по истории:**

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором в 2017 году–32;

Средний балл по школе – 37;

Средний балл по Бейскому району –60,50;

Средний балл по Республике Хакасия –55,89;

Экзамен сдавала 1 выпускница (25%).

Таблица 22

ОО	Кол-во сдававших	Средний балл	Высший балл	Низший балл	Кол-во учащихся, получивших 80 и более баллов	Ниже минимального порога
	1	37	37		0	0
По району		60,5				

**Выводы по итогам ЕГЭ по истории:**

Выпускница преодолела минимальный порог по биологии, но показала невысокий уровень знаний.

Таким образом, сравнительный анализ результатов ЕГЭ можно представить в следующей таблице 23:

**2017 год**

№ п/п	Предмет	Минимальное кол-во баллов	Средний балл		
			Республика Хакасия 2017год	Бейский район 2017 год	МБОУ КСОШ 2017год
1	Математика (Базовый уровень)	«3»			«3,7»
2	Русский язык	24	69,36	66,80	62,5
3	Математика (Профильный уровень)	27	49,03	60,86	25,5
4	Химия	36	54,23	46,22	12
5	История	32	55,89	60,50	37
6	Обществознание	42	56,72	62,57	50,0
7	биология	36	49,50	54,77	42

Результаты итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ за 3 года Таблица 24

	Математика		Русский язык	
	Успеваемость %	Средний балл	Успеваемость %	Средний балл
2015	100	«3,9»	100	58,4
2016	99	3,77	100	70,6
2017	100	3,7	100	62,5

### 3.7 Основные сохраняющиеся проблемы Учреждения

На период до 2022 года перед школой стоит проблема, которую можно сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации: Информационного поля - Инновационной деятельности - Инфраструктуры - Конкурентноспособной привлекательности за счет актуализации внутреннего потенциала учреждения.

Поэтому Учреждение нуждается в следующих преобразованиях:

- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- расширение поля профессионального выбора учащихся за счет развития системы дополнительного образования;
- создание условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;
- формирование условий устойчивого развития доступной среды для детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в сфере предоставления образовательных услуг;
- повышение эффективности финансирования школы путем увеличения количества источников доходов;
- плановое внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;
- активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях. Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития Учреждения.

## РАЗДЕЛ IV. Концепция развития МБОУ «Кирбинская СОШ» на 2017-2022 годы

МБОУ «Кирбинская СОШ» представляет собой образовательное учреждение, в котором реализуются образовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования.

Обучающиеся ориентированы на получение качественного образования по общеобразовательным программам. Согласно п. 13 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится "обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования", а согласно ч.7 ст. 28 этого же закона образовательная организация несет в установленном законодательством РФ порядка ответственность за качество образования своих выпускников.

Кроме того, учащиеся и их родители (законные представители) заинтересованы в максимальном развитии у детей способов познавательных, информационно-коммуникационных, рефлексивных, универсальных способов деятельности, на формирование учебных компетентностей, которые будут являться основой их практической жизни.

В принятых федеральных государственных образовательных стандартах образование рассматривается как важнейшая социальная деятельность общества, как главенствующий ресурс его социокультурной модернизации.

Образовательная система Учреждения рассчитана на все категории учащихся, склонных к индивидуально-творческому труду, направленному на реализацию их потенциальных возможностей и удовлетворение индивидуальных склонностей, интересов, запросов.

Миссией образования является:

- предоставление учащимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования;
- развитие мотивации обучающихся;
- качественная подготовка выпускников к получению непрерывного образования;
- высокий уровень сформированности практических навыков и способов действий выпускников;
- формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

Миссией Учреждения: за счёт технологической перестройки образовательного процесса, опирающейся на инновационные технологии, создать условия для качественного образования, позволяющего каждому выпускнику обеспечить профессиональную занятость в условиях нового информационного общества, эффективное воспитание гражданина с высокими нравственными ценностями.

Главным условием успешности развития школы является сочетание профессионализма педагогов и внутренней мотивации учащихся.

Целью образовательного взаимодействия является создание условий для учебной и социальной успешности каждого ученика, а с другой стороны - на самореализацию каждого педагога:

1. продолжить создавать среду, способствующую воспитанию конкурентоспособной личности, обладающей необходимым набором компетенции в области образовательной, социальной, духовной сфер, в то же время готовой к гуманистически ориентированному выбору, наделенного высоким уровнем нравственной и психологической устойчивости, креативностью и качествами гражданина-патриота;

2. актуализировать свою инкультурирующую роль в сельском поселении, решать задачи воспроизводства духовного и культурного потенциала сельского поселения,

3.обеспечивать жизнеспособность и конкурентоспособность образовательного учреждения в региональной системе образования в длительной перспективе и в ближайшем будущем.

Таким образом, анализ актуального состояния развития Учреждения, концептуальных положений, принципов и ключевых идей позволяют определить **цель развития школы, состоящую в переходе учреждения в качественно иное состояние — школу инновационного типа.** Новый



вектор развития школы - это разработка и реализация проекта создания модели культурно-образовательного центра на селе, как открытой, динамичной, социально и культурно значимой структуры, способной влиять на сохранение и развитие инфраструктуры села.

### ***Философия школы***

Основой базовых ценностей является «поликультурная модель школьного образования». Совершенствование содержания и организация жизнедеятельности школы основано на следующих принципах:

-принцип развития;

- принцип эволюционного характера изменений. Данный принцип предполагает взаимообусловленность стабилизации и развития Учреждения, преемственности и последовательности образовательной программы и программы развития. Учреждение должно быть конкурентно способным и престижным, а это возможно только в режиме непрерывного развития и творческого поиска прогрессивных технологий, методик, роста профессионализма и на педагогическом и управленческом уровне;

-принцип реализуемости Программы развития;

- принцип сопряженности развития Учреждения с общим ходом реализации муниципальной, региональной и федеральной программ развития.

Появление понятия «компетентность» в образовании связываем с появлением в педагогике понятия «человек культуры». Порождающим центром культуры выступает человек, полагающий себя целью культуры. В человеке заключена способность путем самостоятельных усилий изменять, творить, возделывать себя, улучшить свою естественную природу, породить в себе качественно новое состояние, т.е. становиться человеком культуры. Образование, по сути, это и есть процесс превращения человека природного в человека культурного. Ведущим педагогическим замыслом образовательной политики Учреждения является поликультурное образование, возрастание роли родного языка, народной педагогики.

В соответствии с этнополитической моделью российской гражданской нации, содержание поликультурного образования Учреждения условно разделено на четыре взаимосвязанных культурных компонента:

- этнокультурный, то есть обеспечивающий выпускнику возможность идентификации в качестве представителя конкретной этноязыковой и конфессиональной группы;

- регионально - титульный (национально- территориальный), то есть обеспечивающий выпускнику возможность идентификации в качестве представителя национального сообщества Республики Хакасия;

- общероссийский (супернациональный), то есть обеспечивающий выпускнику возможность идентификации в качестве представителя российской гражданской нации;

- мировой (общечеловеческий), то есть обеспечивающий выпускнику включенность в глобальные цивилизационные процессы и возможность идентификации в качестве равноправного члена международного сообщества.

Регионализация образования означает усиление его уникальности и своеобразия, основанного на позитивных национальных традициях с учетом региональных особенностей. Это обогащение содержания образования на основе анализа традиционной культуры народов, проживающих в Бейском районе, республике Хакасия и использования положительного опыта воспитания новых поколений, на этой основе повышение эффективности образования. Прикосновение к опыту, накопленному тысячелетней историей хакасского народа и выработавшему особую систему ценностей и традиций, знакомство с культурой и мировоззрением народов, проживающих рядом должно способствовать формированию в учащихся личности свободной и толерантной, а у ребят коренной национальности также и формированию этнического самосознания. Бейский район обладает уникальными явлениями – это национальный культурный фонд (национальные праздники, удивительные обряды, песни, танцы, устное народное творчество, шаманские духовные практики и ритуалы, национальная кухня, промыслы).

Принятие человеком культуры и духовных традиций народа или народов, в среде которых он родился и продолжает жить – это и есть высокая степень духовно-нравственного развития человека.

Восстановление духовных ценностей, изучение культурного наследия и истории своего народа возможны средствами и методами музейной педагогики.

Программа развития Учреждения нацелена на оптимизацию культурной и социальной жизни личности и самого поселения. Характерной чертой сельского образа жизни является воспитание детей всем миром, то есть забота о развитии ребенка лежит на плечах не только отдельных жителей села, будь то родители, родственники или педагоги школы, но и сельского сообщества в целом. Ребенок естественным образом связан со своими односельчанами тысячами нитей, которые как бы «пронизывают» его бытие и влияют на формирование его мировоззрения, интеллектуальных, духовно-нравственных и физических качеств

В основе развития Учреждения лежит комплекс идей, к числу которых относятся:

- 1.Идея сохранения и приумножения лучших традиций и накопленного опыта.
- 2.Идея инновационного развития перспективных направлений деятельности Учреждения с ориентацией на достижение современного качества образования.
- 3.Идея усиления инкультурирующей роли Учреждения в пространстве сельского поселения
- 4.Идея развивающего образования, отвечающего актуальным и перспективным потребностям общества.
- 5.Идея стимулирования процессов повышения кадрового потенциала Учреждения.
- 6.Идея развития Учреждения как открытой системы и развития структуры взаимодействия Учреждения с внешней средой.
- 7.Идея создания адаптивной системы управления Учреждением, структуры общественно-государственного управления и активного поиска средств для реализации социально и культурно значимых программ и проектов.

### **Характеристика социального заказа на образовательные услуги**

Социальный заказ - это те образовательные желания и ожидания государства, муниципалитета, педагогического сообщества, учащихся, их родителей по отношению к Учреждению. Каждый субъект, делающий социальный заказ, выделяет приоритетные направления по совершенствованию школьного образования.

Государство считает главными следующие направления:

- оптимизация образовательного процесса с целью сохранения физического, психического и духовно-нравственного здоровья обучающегося;
- усиление роли социально-гуманитарного цикла дисциплин способствующих формированию духовности и активной гражданской позиции личности;
- ведение профильного обучения в школе в целях обеспечения профессионального самоопределения обучающихся;
- обеспечения оптимальных условий для развития и становления каждого ребенка и реализации его потенциальных способностей и возможностей;
- совершенствование системы оценивания учебных достижений учащихся на всех уровнях образования и оценки качества образования;
- информатизация обучения, формирование информационной грамотности выпускников.

Все эти направления, составляющие государственный социальный заказ, весьма актуальны и востребованы участниками образовательного процесса. Родители и учащиеся МБОУ «Кирбинская СОШ» хотят видеть свое образовательное учреждение как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы максимальные условия развития личности, выявления всех потенциальных возможностей качественного образования и воспитания.

В МБОУ «Кирбинская СОШ» социальный заказ изучается ежегодно в следующих формах:

- проведение родительских собраний;
- организация работы Совета Учреждения;
- анкетирование родителей;
- «Изучение социального и образовательного заказа родителей»,
- «Изучение образовательных запросов учащихся»,

«Удовлетворенность родителями образовательным процессом»;  
- проведение социального опроса старшеклассников «На пороге расставания».

**Пожелания обучающихся и их родителей:**

58% - участников опроса хотели бы, чтобы школа находилась рядом с домом;

23% - хотели бы, чтобы школа имела статус «Школы с углубленным изучением отдельных предметов»;

18% - хотят получить образование по индивидуальному плану.

Анализ результатов опроса показал, что половина участников -50% считает, что в школе созданы все условия для качественного образования.

**Приоритетные учебные предметы.**

48% обучающихся и их родителей отметили особую важность всех предметов, изучаемых в ОУ. Примерно одинаковый уровень приоритета получили гуманитарные предметы и предметы математического цикла.

**Родители обучающихся прежде всего хотят, чтобы школа смогла обеспечить:**

- качественное образование и воспитание детей;
- развитие индивидуальных способностей и возможностей каждого ученика;
- профильное и дифференцированное обучение детей в соответствии с их способностями, склонностями и интересами;
- развитие мотивации их детей к продолжению обучения после окончания школы;
- качественную подготовку выпускников к обучению в высших учебных заведениях;
- профессиональную подготовку учащихся на старшем уровне обучения;
- разнообразный и интересный досуг детей;
- формирование информационной грамотности;
- сохранение и укрепление здоровья и безопасности детей.

**Учащиеся школы формулируют следующие социально-образовательные запросы:**

- максимальное развитие способов деятельности, применимых в практической жизни;
- создание комфортных материально-технических условий обучения;
- создание комфортных психологических условий общения с педагогами и сверстниками;
- создание условий для возможности получения качественного профильного образования;
- создание условий для освоения новых информационных технологий;
- формирование среды, в которой интересно и радостно общаться.

Таким образом, учащиеся хотят, чтобы в Учреждении им всегда было интересно комфортно, и они смогли получить качественное образование и сформировать навыки, необходимые для полноценной будущей жизни.

Педагоги Учреждения делают социальный заказ, прежде всего на создание достойных материальных условий. Учителя нуждаются в комфортных психологических условиях и атмосфере радости труда и общения. Педагогический коллектив ожидает улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса и создания условий для творческого роста и реализации профессионального потенциала.

Образовательные запросы и ожидания всех участников образовательного процесса в итоге имеют общий критерий: в Учреждении должны быть созданы все условия для полноценного творческого труда и максимального развития потенциальных возможностей и способностей личности учащегося и педагога.

## РАЗДЕЛ V. Мероприятия программы

### 5.1 Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса

#### а) материально - техническое обеспечение школы и филиалов

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Ремонт:		директор школы, завхоз
2	1) инженерных коммуникаций (водопровода, канализационной системы, теплосистемы) здания школы	2018-2022	директор школы, завхоз
3	2) стадиона	До 2020 г	директор школы, завхоз
4	3) электропроводки в здании	до 2020	директор школы, завхоз
5	Косметический ремонт:		директор школы, завхоз
6	1) рекреаций здания	ежегодно	директор школы, завхоз
7	2) помещения столовой и пищеблока	ежегодно	директор школы, завхоз
8	3) учебных кабинетов зданий школы, филиала	ежегодно	директор школы, завхоз
9	4) спортивного зала	ежегодно	директор школы, завхоз
10	5) выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	ежегодно	директор школы, завхоз
11	б) замена раковин, кранов в туалетах (по мере необходимости)	ежегодно	директор школы, завхоз
12	Техническое обслуживание системы оповещения о пожаре, кнопки экстренного вызова полиции.	ежегодно	директор школы, завхоз
13	Техническое обслуживание системы видеонаблюдения на территории школы и филиалов	ежегодно	директор школы, завхоз
14	Замена полов в коридорах	до 2022	директор школы, завхоз
15	Процесс информатизации школы:	ежегодно	директор школы, завхоз
	1) оснащение учебных кабинетов копировальной техникой	до 2022	директор школы, завхоз
	2) замена устаревшего оборудования, компьютерной и копировальной техники, интерактивных досок, принтеров, проекторов	ежегодно	директор школы, завхоз
16	Оформление школьного музея	до 2020	Учитель истории
17	Благоустройство пришкольной территории	ежегодно	завхоз

#### б) материально - техническое обеспечение МБОУ «Кирбинская СОШ»

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Организовать косметический ремонт	ежегодно	завхоз
2	Поддерживать в рабочем состоянии автоматическую пожарную сигнализацию, систему оповещения о пожаре, кнопку экстренного вызова полиции.	ежегодно	завхоз
3	Производить частичную замену игровой мебели	ежегодно	директор

			школы
4	Продолжить процесс информатизации:	ежегодно	директор школы
5	Приобретение цифрового фотоаппарата	до 2020	директор школы
6	Продолжить работу по благоустройству территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся.	ежегодно	завхоз
7	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	ежегодно	завхоз

**в) организационно-методическое обеспечение школы**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт учителя).	ежегодно	Зам.директора по УВР
2	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Зам.директора по УВР
3	Формирование годового плана- графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Зам.директора по УВР
4	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей обучающихся.	ежегодно в начале ода	Зам.директора по УВР, руководители ШМО
5	Организация систематического обмена опытом учителей.	ежегодно	Зам.директора по УВР
6	Использование дистанционной формы прохождения курсовой подготовки.	ежегодно	Зам.директора по УВР,
7	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика и учителя.	ежегодно	Зам.директора по УВР
8	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	ежегодно	Зам.директора по УВР
9	Методическая поддержка школьной библиотеки-медиаатеки как необходимое условие внедрения ФГОС: - совершенствование нормативной базы деятельности библиотеки; - новые формы учета и отчетности библиотеки; - создание информационно-поисковой системы в школьной библиотеке-медиаатеке.	ежегодно	Зам.директора по УВР Библиотекарь
10	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Зам.директора по УВР Учителя-предметники

## 5.2 Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»

### а) организация дошкольного обучения

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Методологические основы подготовки воспитателей к работе с воспитанниками в связи с переходом на ФГОС.	2017-2018	Заместитель директора УВР
2	Проведение диагностико-консультативной работы с детьми, направленной на выявление уровня особенностей развития ребенка, необходимой для подготовки к школе.	ежегодно	Педагог-психолог
3	Осуществление контроля за качеством реализуемых дошкольных программ и информирование родителей воспитанников о результатах развития и обучения детей.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
4	Организация психолого-педагогического просвещения родителей.	ежегодно	педагог-психолог
5	Проведение собрания для родителей будущих первоклассников с тематикой: - готовность воспитанников к школьному обучению; психологические особенности дошкольников седьмого года жизни; - знакомство с учебными программами	ежегодно	Заместитель директора по УВР

### б) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
	Обеспечение всеобщего обучения	постоянно	
1	Обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,5 до 18 лет : а)вести учет детей в возрасте от 0 до 18 лет; б)ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту; в)иметь документы (приказы), подтверждающие зачисление детей в школу	постоянно	Зам.директора по УВР
2	Выявлять основные причины, по которым дети и подростки не посещают школу или не продолжают свое образование. Разработать на этой основе систему мер по обеспечению обязательного среднего образования.	ежегодно	Социальный педагог

### в) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Проводить профориентационную работу с обучающимися с целью оказания помощи в их дальнейшем самоопределении получения среднего общего образования, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
2	Информировать выпускников и их родителей о формах получения среднего общего образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов

3	Проводить работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9-х классов в образовательных	ежегодно	Классные руководители
4			
5	Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска, больным детям и детям-инвалидам в получении среднего общего образования.	ежегодно	Зам.директора по УВР

**г) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Оснащение необходимым оборудованием медицинский и процедурный кабинеты в соответствии с гигиеническими требованиями.	ежегодно	Медицинская сестра
2	Обновление банка данных об уровне физического развития обучающихся школы.	ежегодно	Медицинская сестра Классные
3	План мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, учебных мастерских, кабинета информатики	ежегодно	Заместители директора завхоз
4	Ревизия осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам.	ежегодно	Завхоз
5	Обновление и замена осветительных приборов энергосберегающими.	ежегодно	Завхоз
6	Соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2. 2821-10).	ежегодно	Педагог-организатор ОБЖ
7	Работа по расширению сети кружков и спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.	ежегодно	Заместитель директора во УВР
8	Охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в лагерях при школах с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях и трудоустройством в летние трудовые бригады.	ежегодно	Заместитель директора во УВР, соцпедагог
9	Организация оздоровления и отдыха детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно	Заместитель директора во УВР, соцпедагог
10	Организация горячего питания обучающихся (список обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей)	ежегодно	Директор

11	Обеспечение противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности школы.	ежегодно	Учитель ОБЖ
12	Мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства школы.	ежегодно	Заместитель директора во УВР
13	Обеспечение соблюдения гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно	Мед.сестра школы
14	Обеспечение проведения профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.	ежегодно	Мед.сестра школы
15	Создание на базе школьной библиотеки постоянно действующей выставки за ЗОЖ	ежегодно	Библиотекарь
16	Мероприятия, направленные на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья обучающихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, антистрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления).	ежегодно	Заместитель директора по УВР



### 5.3 Управление качеством образования

#### *совершенствование нормативно-правовой базы школы*

В соответствии с п.п. 5,7 ст. 108 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" не позднее 1 января каждого года надлежит приводить в соответствие с данным Федеральным законом всю нормативную правовую базу учреждения. Учитывая данное обстоятельство, проводить следующие изменения

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Внести изменения в учредительные документы школы в связи с вступлением в силу Федерального Закона «Об образовании в РФ» (принятие Устава Учреждения в новой редакции)	По необходимости	Директор школы
2	Внести изменения в локальные акты учреждения в связи с вступлением в силу Федерального Закона «Об образовании в РФ»	По необходимости	Администрация школы
3	Разработать концепцию содержания воспитательной работы в школе в рамках дополнительного образования.	По необходимости	Заместитель директора по УВР

#### *кадровое обеспечение*

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 "Об	постоянно	Директор школы
2	Проводить мониторинг по следующим направлениям: а) возраст; б) аттестация; в) награды; г) курсовая подготовка; д) посещение проблемных курсов в межкурсовой период; е) доля педагогов, постоянно применяющих ЭОР в своей деятельности; ж) доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня;	ежегодно	Зам.директора по УВР
3	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к ведомственным и правительственным наградам.	ежегодно, согласно квоте	Директор школы. Заместитель директора
4	Вносить коррективы в критериальную оценку качества и результативности труда педагогов с предварительным обсуждением на ШМО школы, педагогическом и советах Учреждения.	1 раз в год	Директор школы. Заместитель директора

5	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня.	ежегодно	Директор школы. Заместитель директора
6	Обеспечивать оптимальной нагрузкой не ниже 18 часов учителей-предметников и учителей начальных классов.	ежегодно	Директор школы.
7	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно	Директор школы. Заместитель директора.
8	В целях обеспечения преемственности поколений шире привлекать к общественной жизни школы организацию ветеранов педагогического труда.	постоянно	Директор школы. Заместитель директора
9	Направлять на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности, задач развития Учреждения.	ежегодно	Директор школы. Заместитель директора
10	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместитель директора
11	Активизировать работу по привлечению педагогов школы к участию в профессиональных конкурсах.	ежегодно	Заместитель директора
12	Оказывать помощь учителям в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности в соответствии с Профессиональным	ежегодно	Заместитель директора
13	Продолжить работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.	ежегодно	Профком

### **Совершенствование образовательного процесса**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Организация обучения с учащимися в школе начального уровня образования с опорой на учебно-методический комплекс "Школа России".	2017-2022	Заместитель директора по УВР
2	Проведение итоговой аттестации внешними экспертами (РЦОКО) после 4 класса.	2017-2022	Заместитель директора по УВР
3	Активное использование педагогами Инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования.	2017- 2022	Учителя-предметник и
4	Развитие школьной медиатеки и создание на ее базе информационно-методического центра.	2017 - 2019	Учитель информатики
5	Использование электронного журнала как части личностно-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.	ежегодно	Заместитель директора во УВР

6	Отслеживание единства преподавания, обучения и содержания образования на всех уровнях образования в связи с ведением ФГОС второго поколения	ежегодно	Заместитель директора во УВР
7	Отслеживание на всех уровнях обучения единства социальной и процессуальной сторон.	ежегодно	Заместитель директора
8	Освоение наряду с классно-урочной других форм обучения, в том числе внеурочной.	ежегодно	Руководители ШМО
9	Предоставление учащимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 "Об	ежегодно	Администрация школы

### **Изменения в содержании образования**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Разработка образовательных программ, ориентированных на ФГОС 1 уровень (корректировка ООП НОО, создание АОП ЗПР/УО)	2017	Рабочая группа по созданию ОП
	2 уровень (корректировка ООП ООП)	ежегодно	Рабочая группа по созданию ОП
	3 уровень (ООП СОО)	2018	Рабочая группа по созданию ОП
2	Учебно-методическое сопровождение выпускных классов.	ежегодно	Заместитель директора по УВР
3	Разработка индивидуального образовательного маршрута ("дорожной карты") учащегося .Введение портфолио учащегося 1-11 классов	2017-2022	Заместитель директора во УВР,
4	Обеспечить внутришкольное управление процессом введения ФГОС основного общего образования.	ежегодно	Заместитель директора во УВР
6	Использовать ресурсы реализации инклюзивного образования в современной школе.	ежегодно	Заместитель директора во УВР
7	Мониторинг метапредметных и личностных результатов обучающихся.	ежегодно	Заместитель директора во УВР
8	Новые подходы к оцениванию сформированности социальной зрелости старшеклассников в условиях введения ФГОС среднего образования.	ежегодно	Заместитель директора во УВР Классные

***Влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования***

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Организация работы по направлениям элективных курсов	2017-2022	Заместитель директора во УВР
2	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	Заместитель директора во УВР
3	Организация работы в соответствии с Федеральным Законом № 273 "Об образовании в Российской Федерации", индивидуальный учебный план и	2017-2022	Заместитель директора во УВР
4	Обеспечение преемственности между школами 1, 2 и 3 уровней обучения.	2017-2022	Заместитель директора во УВР
5	Организация работы по профессиональному самоопределению через усиление профориентационной работы на протяжении	2017-2022	Заместитель директора во УВР

***Инновации в технологиях обучения, воспитания и развития***

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	постоянно	Руководители ШМО
2	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-адаптированной личности.	постоянно	Руководители ШМО
3	Использование информационно-аналитической системы управления, построенной на принципах менеджмента качества образования.	постоянно	Администрация школы
4	Внедрение системы электронного документооборота	постоянно	Администрация школы.

*Инновации в условиях организации образовательного процесса*

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Проведение мониторинга основных составляющих ресурсного обеспечения процесса управления системы школьного образования.	2017-2018	Администрация школы
2	Кадровые и методические: <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществления деятельности педагогов, учителей-энтузиастов со своими планами и творческими замыслами;</li><li>- стимулирование педагогов за применение инновационных методик и высокие результаты работы;</li><li>- вовлечение большего числа учителей в системную исследовательскую работу по совершенствованию содержания и методики преподавания предмета;</li><li>- систематическое использование учителями интерактивных форм обучения учащихся и цифровых образовательных ресурсов сети Интернет;</li><li>- работа учителей по авторским программам;</li><li>- стимулирование участия учителей, воспитателей в конкурсах федерального, регионального, муниципального уровней;</li><li>- систематизация методической работы, усиление взаимодействия методических объединений для достижения общей цели;</li><li>- модернизация системы образовательной работы в школе;</li><li>- создание условий для построения школьниками индивидуальных программ;</li><li>- создание условий для повышения их профессионального уровня (повышенная профессиональная мобильность).</li></ul>	2017-2022	Заместитель Директора по УВР
3	Создание условий для развития творческого потенциала воспитателей, учителей и учащихся, получение опыта организаторской деятельности молодыми специалистами, обобщение и распространение опыта работы учителями-наставниками (в т.ч. в сети Интернет).	Постоянно	Заместитель Директора по УВР
4	Организация мониторинга использования новых технологий в образовательном процессе.	Постоянно	Заместитель Директора по УВР

## 5.4 Основные направления воспитательной системы школы

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
<b>Воспитание патриотизма. Формирование гуманистических ценностей, мировоззренческих начал, гражданской позиции учащихся</b>			
1	Работа по воспитанию уважения к истории школы и ее традициям	ежегодно	
2	Организация и проведение традиционных школьных праздников: дня знаний, праздника последнего звонка выпускников, праздника окончания начальной школы.	2015-2020	Заместитель директора по УВР, Классные руководители, совет старшекласников
3	Проведения Дня открытых дверей. Использование разнообразных форм работы с родителями, организация выставок-поделок, детей и родителей Участие родителей в общешкольных мероприятиях.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, Классные руководители, совет старшекласнико
4	Встреча с выпускниками разных лет. Празднование юбилейных дат школы.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, Классные руководители, совет старшекласник ов
5	Работа по взаимодействию с ветеранами педагогического труда, оказание им шефской помощи.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, Классные руководители, волонтеры
6	Ежегодное проведение Дня учителя.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, Классные руководители, волонтеры
7	Проведение ежегодного награждения лучших учащихся школы по результатам учебного года, занесение в «Книгу Почета» школы.	2017-2022	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
8	Проведение акции «Ветеран»	ежегодно	Заместитель директора по УВР, Классные руководители, волонтеры

**Воспитание патриотизма через использование традиций родного села, региона, России.  
Проведение мероприятий, посвященных славным историческим событиям России**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Проведение классных часов, посвященных дням воинской славы с привлечением ветеранов боевых действий, детей войны.	ежегодно	зам. директора по УВР, классные руководители
2	Оформление школьного музея	ежегодно	Учитель истории
3	Проведение экскурсий по школьному музею.	ежегодно	Учитель истории

**Развитие одаренности учащихся Развитие творческой одаренности. Развитие природных способностей учащихся через учет их интересов и возможностей**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Реализация ФГОС через объединения дополнительного образования:	ежегодно	Педагоги доп. образования
2	Организация и проведение традиционных праздников.	ежегодно	Классные руководители
3	Создание творческих проектов (индивидуальных и коллективных)	ежегодно	Учителя-предметники, рук. творческих объединений доп. образования
4	Совершенствование форм работы, расширение связей с учреждениями дополнительного образования.	ежегодно	зам. директора по УВР

**Развитие академической и интеллектуальной одарённости. Воспитание разносторонне развитой личности, интеллектуально готовой к продолжению непрерывного образования**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Реализация ФГОС в дополнительном образовании	ежегодно	Педагоги доп. образования
2	Участие в международных конкурсах: «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Золотое руно», «Британский бульдог», КИТ и другие.	ежегодно	зам. дир. по УВР Руководители ШМО
3	Участие в интеллектуальных играх.	ежегодно	зам. дир. по УВР Руководители ШМО
4	Участие в конкурсах и фестивалях, способствующих развитию интеллектуальной одарённости.	ежегодно	зам. дир. по УВР Учителя-предметники.
5	Проведение предметных тематических декад.	ежегодно	зам. дир. по УВР Руководители ШМО
6	Оформление стенда «Гордость школы».	ежегодно	зам. директора по УВР

**Развитие лидерской одарённости. Воспитание личности, способной участвовать в социальных преобразованиях общества**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Создание педагогически целесообразной структуры ученического самоуправления. Активизация работы совета старшеклассников.	ежегодно	зам. директора по УВР
2	Привлечение актива школы к реализации общественно-значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	ежегодно	зам. директора по УВР, соцпедагог
3	Участие в конкурсах и фестивалях, посвященных развитию лидерской одарённости.	ежегодно	зам. директора по УВР, Руководители ШМО

**Развитие спортивной одарённости. Вооружение учащихся знаниями о человеческой природе, значимости движения в жизни**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Создание педагогически целесообразной структуры ученического самоуправления. Активизация работы совета старшеклассников.	ежегодно	зам. директора по УВР
2	Привлечение актива школы к реализации общественно-значимых дел, к активной внеурочной деятельности.	ежегодно	зам. директора по У ВР,
3	Участие в конкурсах и фестивалях, посвященных развитию лидерской одарённости.	ежегодно	зам. директора по УВР, Руководители ШМО

**Воспитание трудолюбия. Побуждение личности учащегося к качественному выполнению способов деятельности и выбору ее осуществления**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Участие в акциях «Чистое село», «Чистый берег»	ежегодно	Зам. директора по УВР, классные руководители, учитель биологии
2	Работа по озеленению территории школы (уборка, поддержание порядка, содержание цветников, кустов).	ежегодно	классные руководители, учитель биологии, завхоз.



**Деятельность общественно-информационного центра. Расширение информационного пространства учащихся и включение их в совместную деятельность в освоении этого пространства**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Работа школьного сайта. Освещение событий школы.	ежегодно	Заместитель директора по УВР, учитель информатики

**Развитие работы по предупреждению и профилактике асоциального поведения учащихся. Развитие правовых основ. Воздействие различных структур общества на личность учащегося с целью усвоения ею принципов правового государства**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Проведение координированной работы совместно с ОДН и КДН района, органами опекунов и попечительства, учреждениями здравоохранения в целях профилактики асоциального поведения обучающихся.	ежегодно	Социальный педагог
2	Проведение дней правовых знаний совместно с представителями правоохранительных органов. Проведение тематических классных часов «Закон и ты».	ежегодно	Социальный педагог
3	Организация встреч с работниками ГИБДД с целью изучения ПДД с учащимися школы	ежегодно	Социальный педагог
4	Организация встреч с врачами по профилактике социально опасных заболеваний.	ежегодно	Социальный педагог

**Совершенствование работы ШМО классных руководителей**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Разработка программ по реализации ФГОС (внеурочная деятельность).	ежегодно	Зам. директора по УВР
2	Участие в конкурсах разработок педагогических программ классных часов.	ежегодно	Зам. директора по УВР, классные руководители
3	Расширение методической подготовки классных руководителей через регулярные заседания ШМО классных руководителей.	ежегодно	Зам. директора по УВР. Руководитель ШМО
4	Составление портфолио каждого классного коллектива.	ежегодно	Классные руководители

**Дальнейшее развитие физической культуры и спорта**

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
---	-------------------	------------------	-------------

1	Реализация ФГОС через работу дополнительного образования. Совершенствование работы спортивных секций	ежегодно	Зам. директора по УВР, руководители спортивных секций
2	Участие в программе «Здоровый образ жизни». Мониторинг уровня состояния здоровья учащихся.	ежегодно	Зам. директора по УВР
3	Участие в олимпиадах, районных спортивных праздниках:	ежегодно	Зам. директора по УВР. Руководители
4	Участие в районных соревнованиях (по графику спорткомитета).	ежегодно	Руководители спортивных секций
5	Проведение традиционных соревнований « Папа, мама, я - спортивная семья».	ежегодно	Учителя физкультуры
6	Проведение первенства школы по игровым видам спорта (баскетбол, волейбол, футбол, пионербол).	ежегодно	Руководители спортивных секций
7	Проведение оздоровительных мероприятия для учителей. Организация группы здоровья для учителей.	ежегодно	Руководители спортивных секций
8	Проведение Дней здоровья.	ежегодно	Руководители спортивных секций

***Проведение мероприятий здоровьесберегающего характера в образовательном процессе***

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Обновление банка данных о заболеваемости учащихся.	1 раз в год	Заместитель Директора по УВР, медсестра
2	Составление социологических карт по классам/группам, составление списков: - учащихся/воспитанников группы риска; - многодетных семей; - малообеспеченных семей; - неполных семей;	ежегодно	Заместитель Директора по УВР, Соц.педагог
3	Поддержание в школе надлежащих санитарно--гигиенических условий.	Постоянно	Заместитель Директора по УВР.
4	Диспансеризация учащихся, воспитанников и сотрудников	ежегодно	Директор школы, медсестра
5	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по охране труда	2 раза в год	Заместитель Директора по УВР,
6	Обеспечение дополнительным бесплатным питанием определенным категориям воспитанников.	ежегодно	Заместитель директора по ВР, медсестра
7	Оформление информационного стенда по профилактике заболеваний.	ежегодно	медсестра

8	Проведение родительских собраний, направленных на формирование ЗОЖ	ежегодно	Медсестра, классные руководители,
9	Озеленение помещений и территории Учреждения.	постоянно	Коллектив
10	Диагностика уровня физического здоровья детей.	ежегодно	Медсестра,
11	Проведение динамических пауз, физкультминуток в образовательной деятельности.	постоянно	Педагоги, воспитатели
12	Обеспечение в медицинском кабинете сертифицированных медикаментов.	ежегодно	Медсестра
13	Обеспечение учащихся и воспитанников витаминизацией третьих блюд	постоянно	Завхоз
14	Обеспечение готовности помещений, системы отопления к работе в зимний период.	ежегодно	Завхоз
15	Проведение тренировок по эвакуации учащихся из помещений.	ежегодно (1 раз в квартал)	Учитель ОБЖ

## 5.5. Инновационная работа в образовательной организации

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Исполнители
1	Контроль за использованием электронных сервисов.	ежегодно	Администрация
2	Организационная работа по созданию электронного портфолио учителей	ежегодно	Администрация
3	Развитие ресурсной базы образовательного процесса.	постоянно	Администрация
4	Создание комплексной системы информационного обеспечения всей системы школьного образования.	ежегодно	Администрация
5	Организация работы в условиях действия программы министерства образования «О введении электронного документооборота».	ежегодно	Администрация
6	Создание компьютерного банка данных о нормативно-правовой базе школы.	ежегодно	Директор школы
7	Анализ обеспечения преподавателей - предметников, классных руководителей полноценными автоматизированными рабочими местами на базе мобильных и стационарных компьютерных устройств, оснащённых программным обеспечением для ведения электронных классных журналов.	ежегодно	Директор школы
8	Организация работы в электронном журнале. Консультирование учителей по синхронизации итогов деятельности в ЭЖ, по работе с информацией в электронных дневниках учащихся.	ежегодно	Учитель информатики
9	Введение электронного набора детей в первые классы, ПШ.	ежегодно	Учитель информатики
10	Контроль за использованием электронных сервисов.	ежегодно	Администрация
11	Организационная работа по созданию электронного портфолио учителей	2 ежегодно	Администрация
12	Развитие ресурсной базы образовательного процесса.	постоянно	Администрация

